|  |
| --- |
| **KRITERIJI ZA OCENJEVANJE GOVORA** |
| Za oceno odlično (5) mora dijak temeljito poznati temo, izkazati izvirnost, aktivno sodelovati v pogovoru, uporabljati bogato besedišče in ustrezen jezik.  Za oceno prav dobro (4) mora dijak dobro poznati temo, se ustrezno odzivati na (učiteljeve/sogovornikove) pobude. Pojavlja se le malo lažjih jezikovnih napak, besedišče je manj bogato, a primerno; nekaj zatikanja pri komunikaciji.  Dijak, ocenjen z oceno dobro (3), pomanjkljivo pozna temo, je odvisen od pomoči učitelja, ima povprečno izgovorjavo in besedišče. Pri govorjenju dela napake, predvsem manjše, občasno tudi večje.  Dijak, ocenjen z oceno zadostno(2), slabo pozna temo, se nejasno izraža, dela pogoste, tudi osnovne jezikovne napake, a temeljne obravnavane strukture pozna. Pogosto prekinja govor, ima slabo izgovorjavo in se slabo odziva na pobude učitelja.  Z oceno nezadostno (1) se oceni dijak, ki zelo slabo pozna temo oz. je ne pozna, se nejasno izraža, ima težave pri tvorbi stavkov, ker slabo obvlada jezik. Pogovor komaj poteka. |

|  |  |
| --- | --- |
| **KRITERIJI** za ocenjevanje **PREDSTAVITVE IZBRANE TEME**  Lestvica ocenjevanja: 9-12=2 12-14=3 15-16=4 17-18=5 | |
| točke | **1. PRIPRAVA NA PREDSTAVITEV IN UPORABA VIROV**  (viri, roki, elementi priprave) |
| **3** | * Nastop je jasno zgrajen iz uvoda (predstavitev govorca, glavna ideja predstavitve in napoved, kako bo predstavitev potekala), jedra (obrazložitev glavne ideje) ter zaključka (povzetek povedanega). * Vsebina je v smiselnem zaporedju. * Vsebina se osredotoča na bistveno in zanimivo. |
| **2** | * Dijak zamuja pri rokih postopne priprave. * Dijak ne upošteva vseh nasvetov mentorja za dobro predstavitev. * Vnaprej prestavi dogovorjeni datum predstavitve. |
| **1** | * Dijak zamuja pri rokih postopne priprave. * Zamudi tudi dogovorjeni rok predstavitve, a se vnaprej ne opravči. |
|  | **2. STRUKTURA PREDSTAVITVE IN VSEBINA**  (zaporedje, zanimivost) |
| **3** | * Nastop je jasno zgrajen iz uvoda (predstavitev govorca, glavna ideja predstavitve in napoved, kako bo predstavitev potekala), jedra (obrazložitev glavne ideje) ter zaključka (povzetek povedanega). * Vsebina je v smiselnem zaporedju. * Vsebina se osredotoča na bistveno in zanimivo. |
| **2** | * Nastop je sicer sestavljen iz uvoda, jedra in zaključka, a so prehodi nejasni. * Vsebina je podana v dokaj smiselnem zaporedju. * V glavnem se osredotoča na bistveno in zanimivo. |
| **1** | * Nastop nima jasnega uvoda ali zmanjka časa za zaključek. * Zaporedje podajanja ni sistematično. * Veliko je naštevanja, nezanimivih podatkov, vsebina se ponavlja. |
|  | **3. STIL PREDSTAVITVE** (sproščenost/tekočnost podajanja, uporaba vizualnega gradiva, ustreznost dolžine/timing) |
| **3** | * Dijak pripravi vse potrebno za prestavitev pred začetkom ure. * Predstavitev je podana sproščeno in tekoče. * Pripravi si le oporne točke, ki pa jih skoraj ne uporablja. * Med nastopom ves čas smiselno uporablja vizualno gradivo. * Ves čas ima stik z občinstvom (eye contact). * Govori jasno in glasno. * Predstavitev je ustrezno dolga. |
| **2** | * Dijak si začne pripravljati vse potrebno za predstavitev na začetku ure. * Nastopa dokaj sproščeno, jezik je tekoč. * Pripravi si oporne točke, ki jih občasno uporablja. * Med nastopom uporablja vizualno gradivo. * Le občasno ima stik z občinstvom (eye contact). * Govori dokaj jasno in glasno. * Dolžina predstavitve ne presega +/-20% dogovorjenega časa. |
| **1** | * Dijak se začne pripravljati na predstavitev z zamudo. * Govori na izust naučen tekst in/ali si pogosto pomaga z zapiski/oz. bere. * Vizualnega gradiva ne uporablja, oz. ga samo omeni na začetku ali na koncu predstavitve. Med nastopom skoraj nima stika z občinstvom. * Dolžina presega dogovorjeni čas. |
|  | **4. KVALITETA IZROČKA IN POSTERJA OZ. POWER POINT PREDSTAVITVE**  (urejenost, relevantnost, zanimivost, jezikovna pravilnost) |
| **3** | * Izroček je pregledno urejen in vsebuje vse zahtevane elemente: naslov teme, zadolžitev za sošolce z jasnimi navodili, razlago besed, ime avtorja in mentorja, vire. * Vsebinsko zajema vse bistvene elemente predstavitve in na zanimiv način preverja znanje sošolcev. * Plakat/power point povzema vsebino predstavitve v sliki in besedi, dijak je vanj vložil veliko truda. * Ne na izročku ne na posterju/v power point predstavitvi ni večjih oziroma skoraj ni manjših jezikovnih napak. |
| **2** | * Izroček je dokaj urejen, vendar ne vsebuje vseh predpisanih elementov. * Vsebinsko zajema večino bistvenih elementov predstavitve in na dokaj zanimiv način preverja znanje sošolcev. * Plakat v glavnem vizualno povzema vsebino predstavitve, dijak je vanj vložil kar nekaj truda * V power point predstavitvi je preveč besedila ali ni dobro organizirano, oz. zaradi izbora napačnih barv slabše vidno. * Na izročku/posterju/power pointu sta ena ali dve večji jezikovni napaki oz. nekaj manjših. |
| **1** | * Izroček je delno neurejen, ne vsebuje dveh do treh predpisanih elementov. * Vsebinsko zajema le nekaj bistvenih elementov predstavitve in/ali preverja znanje sošolcev na nezanimiv ali preveč zahteven način. * Na plakatu je prikazan le del vsebine nastopa, dijak je vanj vložil dokaj malo truda/ * V power pointu je celotno besedilo predstavitve ali pa je besedilo slabo vidno. * Na izročku/plakatu/v power pointu je več večjih napak oz. pogoste manjše jezikovne napake. |
|  | **5. JEZIK** |
| **3** | * Dijak pravilno uporablja že usvojene jezikovne strukture. |
| **2** | * Dijak dokaj pravilno uporablja že usvojene jezikovne strukture. |
| **1** | * Dijak dela dokaj pogoste slovnične napake, občasno tudi večje. |
|  | **6. BESEDIŠČE IN IZGOVORJAVA** |
| **3** | * Dijak uporablja pestro besedišče, ki je primerno temi in poslušalcem. * Govori razumljivo, brez napak tudi pri na novo usvojenih besedah.. |
| **2** | * Dijak uporablja dokaj raznoliko in ustrezno besedišče. * Govori razumljivo, skoraj brez napak.. |
| **1** | * Besedišče je večinoma ustrezno, vendar skromno in ponavljajoče. * Izgovorjava je večkrat neustrezna in (zaradi tega) občasno težko razumljiva. |